



Istituto Statale di Istruzione Superiore
"LEONARDO DA VINCI"

I.T.E. "G. Agnelli" 0547-673576 - Liceo "E. Ferrari" 0547-675277
fois00400d@istruzione.it - fois00400d@pec.istruzione.it - www.isiscesenatico.it
Dirigenza e Segreteria Viale dei Mille n° 158 – 47042 Cesenatico (FC) - 0547-675277
C. F. 90028640408 - FOIS00400D



VERBALE INCONTRO DEL 8 gennaio 2025- proseguimento contrattazione

Il giorno 8 gennaio 2025 alle ore 13,00, nell'aula 8 del liceo Ferrari, si tiene l'incontro indetto dalla parte pubblica come da invito prot. 11947 del 17/12/2024, inviata via mail alle OO.SS. firmatarie del CCNL e ai componenti della RSU d'istituto.

Sono presenti, per la parte pubblica, il Dirigente Massimo Dellavalle; per la parte sindacale d'Istituto le prof.sse Maria Belmonte e Valdinoci Michela e la Coll. Scol. Angotti Beatrice. Partecipano alla riunione i territoriali Gaudioso Alessio CISL Scuola e Barbara Torsani FLC CGIL.

Verbalizza la A.A. sig.a Daniela Canzian

Il Dirigente invita la parte sindacale ad illustrare le eventuali proposte all'ipotesi di contratto integrativo, trasmesso in data 8 novembre 2024, a seguito dell'assemblea sindacale d'Istituto svoltasi il giorno 13 dicembre 2024.

Interviene il D.S. invitando i presenti ad illustrare quanto emerso dall'assemblea del 13.12.2024

La Prof.ssa Belmonte afferma che sono emerse criticità e riflessioni su un malcontento generale.

Il DS evidenzia tuttavia la necessità di fermarsi ai termini di contrattazione

Interviene la Prof.ssa Valdinoci sui criteri di ripartizione del compenso nel caso in cui siano presenti più figure. Il dirigente propone che, per le diverse figure, le RSU presentino una proposta di ripartizione (equa o proporzionale) da inserire nel contratto.

Il Sig. Gaudioso evidenzia che (art. 15 - retribuzione delle ore di formazione eccedenti le 40+40) che il compenso potrebbe risultare svilente e non dovrebbe essere previsto in quanto si riferisce a formazione non obbligatoria. Anche per questo caso il Dirigente chiede alla parte sindacale di proporre dei criteri per la ripartizione di tali risorse.

Valdinoci rileva che alcuni docenti da organigramma hanno un numero elevato di incarichi. Si chiede se riescano a portare a completamento e, vista la mole del lavoro burocratico, ci si chiede anche se riescano a effettuarli.

Il DS evidenzia che, salvo gli incarichi fiduciari a discrezione del Dirigente, gli altri sono stati individuati tramite Avviso interno con candidature. Il Sig. Gaudioso propone di definire un tetto massimo all'attribuzione di incarichi o una percentuale massima di compenso per singola unità di personale.

La CS Angotti evidenzia che dal personale ATA non sono state sollevate osservazioni sulla proposta di contratto.

Al termine il Dirigente comunica che si è reso necessario procedere ad una modifica delle percentuali assegnate all'area 1, alla voce Tutor docenti neoassunti, in quanto l'UST ha assegnato solo a metà dicembre 2024 ulteriori docenti all'Istituto di cui tre saranno tenuti allo svolgimento dell'anno di prova. Le risorse per definire il compenso sono state ricavate riducendo quanto previsto per le figure del Team Digitale e del Webmaster.

Segnala inoltre che nella ripartizione delle risorse dell'Area Coordinamento e Organizzazione, non era stato preso in considerazione il compenso per la Commissione Viaggi. Tale risorsa è stata ottenuta riducendo il compenso indicato per i Comitati di vigilanza concorsi.

Si resta in attesa delle proposte di criteri dalla parte sindacale. La riunione si conclude alle ore 14,35

La verbalizzante

A. A. Daniela Canzian

Il Dirigente Scolastico

Prof. Massimo Dellavalle

Le rappresentanze d'Istituto

RSU Prof.ssa Maria Belmonte _____

RSU Prof.ssa Michela Valdinoci _____

RSU Sig.ra Beatrice Angotti _____