



Istituto Statale di Istruzione Superiore
“LEONARDO DA VINCI”

I.T.E. “G. Agnelli” 0547-673576 - Liceo “E. Ferrari” 0547-675277
fois00400d@istruzione.it - fois00400d@pec.istruzione.it - www.isiscesenatico.it
Dirigenza e Segreteria Viale dei Mille n° 158 – 47042 Cesenatico (FC) - 0547-675277
C. F. 90028640408 - FOIS00400D



VERBALE INCONTRO DEL 13 novembre 2024 - contrattazione proposta di ipotesi di contratto

Il giorno 13 novembre 2024 alle ore 13,00, nell'ufficio Presidenza del liceo Ferrari, si tiene l'incontro indetto dalla parte pubblica come da invito prot. 9925 del 06/11/2024, inviata via mail alle OO.SS. firmatarie del CCNL e ai componenti della RSU d'istituto.

Sono presenti, per la parte pubblica, il Dirigente Massimo Dellavalle e la DSGA dott.ssa Cristina Moretti, quale verbalizzante l'incontro; per la parte sindacale d'Istituto le prof.sse Maria Belmonte e Valdinoci Michela e la Coll. Angotti Beatrice. Partecipano alla riunione i territoriali Gaudioso Alessio CISL Scuola e Barbara Torsani FLC CGIL.

Verbalizza la Dsga dott.ssa Cristina Moretti.

Il Dirigente illustra la proposta di ipotesi di contratto integrativo per l'annualità 24/25, già trasmesso alle RSU e allo OO.SS. in data 08/11/24 (prot. n. 10045)

In particolare il Dirigente si sofferma:

- sulla dotazione FMOF per il corrente anno scolastico, evidenziando che non sono state fornite risorse per “aree a rischio ed emarginazione scolastica”, evidenzia inoltre una economia sul FIS dell'a.s. 2017/18 comunicata solo a fine ottobre, un incremento del FIS di circa 5.800 euro rispetto all'anno precedente e alcune minime variazioni in più o in meno nelle altre voci
- su alcune novità del CCNL 19/21, in particolare sull'art. 30, c. 10, lett. b che recita che per ciascuna delle attività retribuite con il FIS, non deve essere possibile associare il compenso al lavoratore che lo percepisce e che pertanto si dovrà procedere all'assegnazione del fondo con criteri di ripartizione per macroaree, che impediscano l'associazione diretta del compenso al dipendente.

Il dirigente anticipa che nella proposta, considerato l'equilibrio al quale si è giunti alla chiusura del contratto precedente, ha ritenuto mantenere la medesima impostazione in termini di:

- ripartizione delle risorse per la valorizzazione del personale (bonus docenti) tra docenti e ata con le medesime percentuali
- di far confluire totalmente nel FIS tali risorse
- mantenere, seppure con qualche piccola variazione dovuta a necessità emergenti, la medesima ripartizione percentuale del FIS tra le funzioni afferenti alle Aree e attività previste dal PTOF

Procede quindi ad illustrare nel dettaglio i criteri di ripartizione e determinazione dei compensi accessori (art. 14) così come riportato nella proposta.

Il Ds illustra i criteri proposti per la ripartizione del FIS (art. 21) proposti. La prof.ssa Valdinoci e il territoriale prof. Gaudioso sottolineano che non sono necessarie macroaree e richiede di procedere alla disaggregazione delle macroaree, come nel precedente contratto.

Il ds specifica che non si intende evitare di dare trasparenza ma di assicurare il rispetto dell'art. 30 e della privacy. Il dirigente accoglie comunque la richiesta di dettagliare maggiormente le tabelle con le percentuali per funzione, che trasmetterà quanto prima.

Il prof. Gaudioso propone di eliminare il comma 11 dell'art. 21. Pur con qualche perplessità il DS accoglie. Viene chiesto di ripartire l'economia del FIS 2017/18 anche sugli ATA. Il DS accoglie.

Per la retribuzione delle ore di formazione eccedenti le 40+40 dei docenti, novità del ccnl 2019/21, il Ds informa che avrebbe intenzione di prevedere un compenso forfettario per poter liquidare le ore eccedenti svolte, in base a fasce.

Conclusa l'illustrazione delle tabelle docenti si passa al personale ATA. Viene chiesta una delucidazione sulla parte non retribuibile in casi di assenze (che negli incarichi viene richiamata) del personale ATA/docenti.

Viene chiesto di verificare l'art 10 e art. 18 che appaiono simili e forse ridondanti, sul punto ci si aggiorna.

Viene chiesta delucidazione rispetto al referente formazione, che non è indicato a causa di mancata disponibilità e così come per il referente commissione riorientamento/rimotivazione assente per il Liceo..
La riunione si conclude alle ore 14,37.

Il verbalizzante
Dott.ssa Cristina Moretti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Dellavalle

Le rappresentanze d'Istituto

RSU Prof.ssa Maria Belmonte _____

RSU Prof.ssa Michela Valdinoci _____

RSU Sig.ra Beatrice Angotti _____